



ที่ รน ๗๑๗๐๒/๑๔๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหาง
อำเภอเมืองระนอง รน ๘๕๐๐๐

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง นำส่งสำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอเมืองระนอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหาง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัญชีโอนเปลี่ยนแปลงเงินงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหาง ได้พิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหาง ขอนำส่งสำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๗ ของกองคลัง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ดีใจ

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาง

กองคลัง

โทร. (๐) ๗๗๘๒๖-๗๑๔

ร่าง
พิมพ์
ทวน
ตรวจ

คู่มือ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหางว
เรื่อง การโอนเปลี่ยนแปลงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหางว ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๗ ของกองคลัง เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เนื่องจาก งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย เพื่อให้การบริหารงบประมาณเกิด สภาพคล่องสามารถดำเนินกิจกรรมที่เกิดประโยชน์สุข แก่ประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหางว จึงขอประกาศ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๗ ของกองคลัง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ธีรพงศ์

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

นาง.....
พิมพ์.....
ทนาย.....
ตรวจ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหางว โทร ๐๙๙-๘๒๖๗๑๔
ที่ รน.๗๑๗๐๒/ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหางว ได้จัดทำบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในส่วนกองคลัง งบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง มีความประสงค์ขออนุมัติผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่าย บางหมวด ประเภทรายการ ดังนี้

๓. ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณ

๓.๑ ด้าน บริหารงานคลัง

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

หมวด งบดำเนินงาน

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงาน

งบประมาณที่ตั้งไว้ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๖๘๑ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗,๖๘๑ บาท

๓.๒ ด้าน บริหารงานคลัง

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

หมวด งบดำเนินงาน

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงาน

งบประมาณที่ตั้งไว้ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๖๘๑ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๒๙๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๗,๙๗๑ บาท

๓.๓ ด้าน บริหารงานคลัง

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

หมวด งบดำเนินงาน

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงาน

งบประมาณที่ตั้งไว้ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๙๗๑ บาท จำนวนเงินที่โอน ๙,๐๒๙ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๗,๐๐๐ บาท

รวมรายการโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๒๔,๓๑๙ บาท

๔. ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ๔.๑ ด้าน บริหารงานคลังแผนงาน บริหารงานทั่วไปหมวด งบดำเนินงานประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการรายการ ค่าถ่ายเอกสารและค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสืองบประมาณที่ตั้งไว้ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน - บาท๔. ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ๔.๒ ด้าน บริหารงานทั่วไปแผนงาน งานบริหารงานคลังหมวด งบดำเนินงานประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมรายการ -งบประมาณที่ตั้งไว้ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘,๒๙๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๒๙๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘,๐๐๐ บาท๔. ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ๔.๓ ด้าน บริหารงานทั่วไปแผนงาน งานบริหารงานคลังหมวด งบดำเนินงานประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆรายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรงบประมาณที่ตั้งไว้ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๓,๙๖๔ บาท จำนวนเงินที่โอน ๙,๐๒๙ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๔,๙๓๕ บาทรวมรายการโอนลดทั้งสิ้น ๒๔,๓๑๙ บาท

๕. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

การโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๒๔,๓๑๙ บาท (-สองหมื่นสี่พันสามร้อยสิบเก้าบาทถ้วน-) เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๖. ข้อเสนอแนะ/ข้อสอบถาม

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

-หากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกและใบโอนงบประมาณที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นางวัชรีย์ มิ่งแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

พิจารณาสั่งการ.....

(ลงชื่อ)

อัฒเพก

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหาง อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง
โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าถ่ายเอกสาร และค่าเย็บ หนังสือหรือเข้า ปกหนังสือ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา เครื่องจักร ค่า จ้างเหมาบริการ และค่าจ้างเหมา แรงงาน	150,000.00	2,681.00	5,000.00 (+)	7,681.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		25,000.00	18,290.00	10,290.00 (-)	8,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา เครื่องจักร ค่า จ้างเหมาบริการ และค่าจ้างเหมา แรงงาน	150,000.00	7,681.00	10,290.00 (+)	17,971.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักรและ นอกราช อาณาจักร	150,000.00	53,964.00	9,029.00 (-)	44,935.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา เครื่องจักร ค่า จ้างเหมาบริการ และค่าจ้างเหมา แรงงาน	150,000.00	17,971.00	9,029.00 (+)	27,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน **กองคลัง**

เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่มโอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด) **เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ**

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ **ผู้อำนวยการ**

ตามระเบียบ **กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๖๒**

(ลงชื่อ) **นางวัชร มิ่งแก้ว**

(.....) **ผู้อำนวยการกองคลัง**

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น **เห็นชอบโอนไปลงงบประมาณ**

ทั้งกล่าวขอเฝ้าระวังการใช้จ่ายเงินไม่รั่วรั้น

เรียกข้อ

(ลงชื่อ) **นางวัชร มิ่งแก้ว**

(.....) **ผู้อำนวยการกองคลัง**

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(.....) **นายณรงค์ มีสวัสดิ์**

ตำแหน่ง **ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหางา**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
 (นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาง
 ตำบลหาง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....