



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว โทร ๐๗๗-๘๒๖๗๑๒

ที่ รน ๗๑๗/๐๑/๑๖๗ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

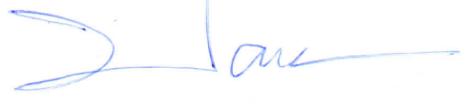
เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

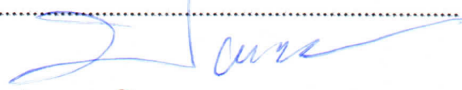
ตามที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ได้ดำเนินการโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ แคนโดมโฮมสเตย์ จังหวัดชุมพร นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวข้างต้นเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการอบรม จำนวน ๒๔ คน จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินงาน มาเพื่อทราบพร้อมทั้งเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

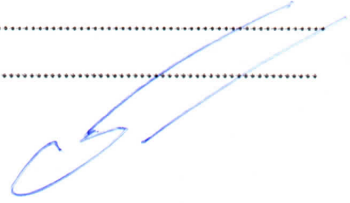
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวปิยะมาศ อรรถพยากร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....


(นางสาวปิยะมาศ อรรถพยากร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว.....


(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว.....


(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว
อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

แบบสรุปการประเมินความพึงพอใจการอบรม
โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหางว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
ณ แคนโดมโฮมสเตย์ จังหวัดชุมพร

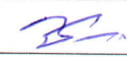
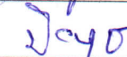
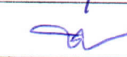
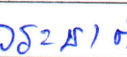
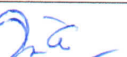
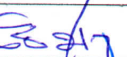
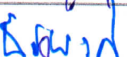
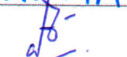
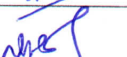
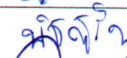
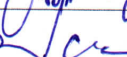
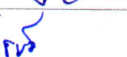
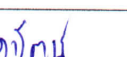
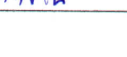
ที่	หัวข้อ	ระดับการประเมิน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม	๑๑	๑๒	๑	-	-
๒	ความเหมาะสมของวิทยากรผู้ให้ความรู้	๑๙	๔	๑	-	-
๓	ความเหมาะสมของสถานที่ในการดำเนินการ โครงการ	๑๔	๑๐	-	-	-
๔	ความเหมาะสมของอาหารและเครื่องดื่ม	๑๓	๑๐	๑	-	-
๕	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการ ดำเนินการโครงการ	๑๖	๘	-	-	-
๖	การนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงาน	๒๑	๓	-	-	-
๗	ความเหมาะสมของเนื้อหาการบรรยาย	๒๒	๒	-	-	-
๘	ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม	๑๘	๔	๒	-	-

สรุปในภาพรวม ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรม จำนวน ๒๔ คน ดังนี้

๑	ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม	ระดับการประเมิน มากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๘๓
		ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐
		ระดับการประเมิน ปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๗
๒	ความเหมาะสมของวิทยากรผู้ให้ความรู้	ระดับการประเมิน มากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๑๗
		ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗
		ระดับการประเมิน ปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๗
๓	ความเหมาะสมของสถานที่ในการดำเนินการ โครงการ	ระดับการประเมิน มากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๖๗
		ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๓
๔	ความเหมาะสมของอาหารและเครื่องดื่ม	ระดับการประเมิน มากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๓
		ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๖๗
๕	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการ ดำเนินการโครงการ	ระดับการประเมิน มากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗
		ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓
๖	การนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงาน	ระดับการประเมิน มากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๐
		ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๐
๗	ความเหมาะสมของเนื้อหาการบรรยาย	ระดับการประเมิน มากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๗
		ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๓
๘	ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม	ระดับการประเมิน มากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐
		ระดับการประเมิน มาก	คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗
		ระดับการประเมิน ปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๓

ใบลงทะเบียน
โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหางา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นาย หงสกล มั่นคง	ประธานทั่วไป	
๒	นาง กิตติภรณ์ ใจเพชร	พนักงานอำนวยการ	
๓	นาย วิมล รุ่งเรือง	ประธานทั่วไป	
๔	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๕	นาง วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๖	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๗	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๘	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๙	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๑๐	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๑๑	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๑๒	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๑๓	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๑๔	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๑๕	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๑๖	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๑๗	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๑๘	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๑๙	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๒๐	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๒๑	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๒๒	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๒๓	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๒๔	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๒๕	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	
๒๖	นาย วิมล รุ่งเรือง	พนักงานอำนวยการ	

ใบลงทะเบียน
โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นาย ขฟด มั่นคง	คณบดี	ขฟด
๒	นาย กิตติพงษ์ งาม	คณบดี	กิตติพงษ์
๓	นางสาว อรุณ งาม	คณบดี	อรุณ
๔	นาย กิตติพงษ์ อักขากอม	คณบดี	กิตติพงษ์
๕	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๖	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๗	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๘	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๙	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๑๐	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๑๑	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๑๒	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๑๓	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๑๔	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๑๕	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๑๖	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๑๗	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๑๘	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๑๙	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๒๐	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๒๑	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๒๒	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๒๓	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๒๔	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๒๕	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ
๒๖	นาย สันติ งาม	คณบดี	สันติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหางว โทร. ๐๗๗-๘๒๖๗๑๒

ที่ รน ๗๑๗๐๑/๑๕๒ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหางว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักปลัด แผนงาน
บริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหางว ตั้งไว้เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหางวมีความประสงค์จะดำเนินการโครงการอบรมเพื่อเพิ่ม
ศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหางว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่
๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ แดนโดมโฮมสเตย์ จังหวัดชุมพร

๓. ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

เพื่อให้การจัดกิจกรรมโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหางว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ เห็นควร
ดำเนินการดังต่อไปนี้

๓.๑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติลงนามให้ดำเนินการโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากร
องค์การบริหารส่วนตำบลหางว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
ณ แดนโดมโฮมสเตย์ จังหวัดชุมพร

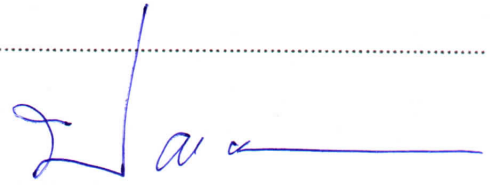
๓.๒ อนุมัติให้เบิกจ่ายงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของ
บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหางว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากงบประมาณตามแผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหางว ตั้งไว้เป็นเงิน
๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามอนุมัติ

(นางสาวปิยะมาศ อรรถยากร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

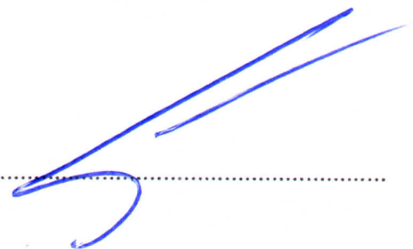
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....



(นางสาวปิยะมาศ อรรถยากร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหางว.....



(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

6 กอ ๖๖

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว.....

ได้พิจารณาแล้ว ☒ อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว



โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหางวรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหางวรี 1470
วันที่ 7 ก.ย. 2566
เวลา 19.09 น.

๑. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการบริหารองค์การ สมควรได้รับการพัฒนา ปรับปรุงศักยภาพ เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยรูปแบบการพัฒนาที่มีทั้งส่งเสริมด้าน การศึกษา การฝึกอบรม การสัมมนาให้ความรู้ที่ทันสมัยต่อสภาพสังคมที่แปรเปลี่ยนไป และสิ่งสำคัญที่ บุคลากรต้องมีคือแรงจูงใจในการทำงาน ซึ่งถือเป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งในการกระตุ้นให้บุคลากรปฏิบัติงาน ด้วยความเต็มใจ และตั้งใจเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์การ การปลูกฝังบุคลากรให้มีทัศนคติในการมุ่ง สู่ความเป็นเลิศ ควรเน้นที่ตัวบุคคล โดยเฉพาะการพัฒนาองค์ความรู้ควบคู่ไปกับพัฒนาองค์การ ให้สัมพันธ์กัน ระหว่างภาคทฤษฎีและการปฏิบัติ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อแนวโน้มหรือเจตจำนงของพฤติกรรมในการมุ่งสู่ความ เป็นเลิศ พบว่า ความรู้ ความรู้สึก และทัศนคติต่อองค์กรมีความสำคัญมากที่สุด และตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ กำหนด ประเด็นการส่งเสริมให้บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ โดย ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบ คุณธรรม และบุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทาง ความก้าวหน้าในอาชีพ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๑๑ ระบุดังนี้ “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้อง ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็น บุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้ สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ”

องค์การบริหารส่วนตำบลหางวรี อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง จึงจัดทำโครงการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหางวรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน พัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และเปิดมุมมองที่จะรับการเรียนรู้ ใหม่ รวมถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม วินัย การรักษาวินัยและความสัมพันธ์อันดีในการทำงาน อันจะนำมา ประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางาน พัฒนางค์กร พัฒนาท้องถิ่น และพัฒนาประเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหางวรี มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของ คุณธรรม จริยธรรม ในการดำรงชีวิตและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกแก่ผู้เข้ารับการอบรม ให้มีการรักษาวินัยในการ ปฏิบัติงาน มีพฤติกรรมที่สร้างสรรค์ มีจิตสำนึกต่อหน้าที่ ความรับผิดชอบ และมุ่งมั่นในการให้บริการแก่ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล หางวรี และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

๓. ความสอดคล้องของโครงการ

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระนอง (ก.อบต.จังหวัดระนอง) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๓.๓ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๑๑ บริหารแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร การปรับปรุง พัฒนาบุคลากร

๓.๔ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐

๓.๕ สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๓.๖ สอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

๔. เป้าหมาย

๑. คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว	จำนวน ๔ คน
๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว	จำนวน ๓ คน
๓. พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๖ คน
๔. พนักงานจ้าง	จำนวน ๑๕ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๘ คน

๕. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	การดำเนินการ	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑ ระยะเวลาเตรียมการ			
	๑.๑ จัดประชุมปรึกษาและจัดทำแผนงาน/โครงการ เสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖	
	๑.๒ ติดต่อประสานงาน	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	
	๑.๓ ประชาสัมพันธ์โครงการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้เกี่ยวข้อง	๑-๘ กันยายน ๒๕๖๖	
	๑.๔ จัดเตรียมเอกสารและประสานเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	๙-๑๓ กันยายน ๒๕๖๖	
๒ ระยะเวลาดำเนินการ			
	๒.๑ จัดฝึกอบรมโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของ บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๒๘ คน เป็นเวลา ๒ วัน ๑ คืน	๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	

๖. งบประมาณ

งบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลหางว ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหางว จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม			
๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖			
๑	ค่าสมนาคุณวิทยากร ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/ ๔ ชั่วโมง /๑ คน (บรรยาย)	๒,๔๐๐	
๒	ค่าสมนาคุณวิทยากร ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/ ๒ ชั่วโมง / ๒ คน (แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม)	๒,๔๐๐	
๓	ค่าป้ายไวนิลโครงการ ขนาด ๑.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร	๔๐๐	
วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖			
๔	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๕๐บาท/คน/ ๒๘ คน	๒,๘๐๐	
๕	ค่าอาหารมื้อกลางวันและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๒๐๐ บาท/คน/ ๒๘ คน	๕,๖๐๐	
๖	ค่าอาหารมื้อเย็นและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๒๕๐ บาท/คน/ ๒๘ คน	๗,๐๐๐	
๗	ค่าเช่าที่พักสำหรับ ผู้บริหาร อบต.หางว สมาชิกสภา อบต.หางว พนักงานส่วนตำบล /พนักงานจ้าง จำนวน ๒๘ คน /๑ คืน /๕๐๐/คน	๑๔,๐๐๐	
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖			
๘	ค่าสมนาคุณวิทยากร ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท/ ๒ ชั่วโมง / ๑ คน (บรรยาย)	๑,๒๐๐	
๙	ค่าอาหารเช้าและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๑๕๐ บาท/คน/ ๒๘ คน	๔,๒๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๔๐,๐๐๐	

ทั้งนี้สามารถถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายได้ทุกรายการ

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ แคนโดมโฮมสเตย์ ตำบลค่านสรี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

๘. วันที่ดำเนินการ

วันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

/๙. ผู้รับผิดชอบ.....

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหงาว มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรม ในการดำรงชีวิต และใช้ในการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหงาว มีการรักษาวินัย มีพฤติกรรมที่สร้างสรรค์ มีจิตสำนึกต่อหน้าที่ ความรับผิดชอบ ให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๓ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหงาว มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และมีแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)



ผู้เขียนโครงการ/ผู้เสนอโครงการ

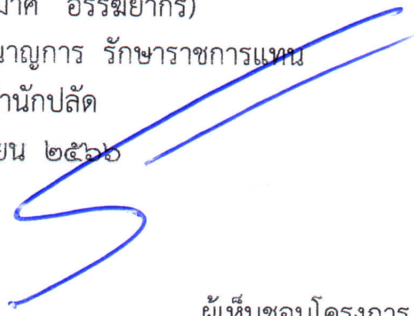
(นางสาวปิยะมาศ อรรถมยาร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

๖ กันยายน ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

กำหนดการอบรม
โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
ณ แคนโดมโฮมสเตย์ ตำบลด่านสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น. | ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรม |
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | ออกเดินทางจากองค์การบริหารส่วนตำบลหาง จังหวัดระนอง ไปยังแคนโดมโฮมสเตย์ ตำบลด่านสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร |
| เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | เข้าห้องพัก ทำภารกิจส่วนตัว |
| เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. | พิธีเปิดโครงการอบรม โดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาง |
| เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | การบรรยายให้ความรู้ใน เรื่อง <u>หลักคุณธรรม จริยธรรม และการปรับใช้ในการปฏิบัติงาน</u>

วิทยากรโดย ร.ต.อ. ประคอง แก้วประสม |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | การบรรยายให้ความรู้ใน เรื่อง <u>การสร้างจิตสำนึก รับผิดชอบ ต่อหน้าที่ และการปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการปฏิบัติงาน</u>

วิทยากรโดย ร.ต.อ. ประคอง แก้วประสม |
| เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. | แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมนันทนาการ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี
คิดบวก แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างความรักต่อองค์กร
วิทยากรโดย
ร.ต.อ. ประคอง แก้วประสม (สังกัด สภ.ปากน้ำชุมพร)
ร.ต.ท. อภิชาติ พัดสายทอง (สังกัด สภ.ปากน้ำชุมพร) |

/เวลา.....

เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

เข้าห้องพัก ทำภารกิจส่วนตัว

เวลา ๑๙.๐๐ น.

รับประทานอาหารมื้อเย็น พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันศุกร์ที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

ทำภารกิจส่วนตัว รับประทานอาหารมื้อเช้า

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

การบรรยายให้ความรู้ในเรื่อง การบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วิทยากรโดย นางสาวปิยะมาศ อรรถยากร

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

พิธีมอบเกียรติบัตรแก่ผู้เข้ารับการอบรม พิธีปิดโครงการอบรม
โดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

เวลา ๑๒.๐๐ น.

ออกเดินทางจากแคนโดมโฮมสเตย์ จังหวัดชุมพร กลับจังหวัดระนอง

หมายเหตุ

๑. กำหนดการและเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. รับประทานอาหารว่างเช้า และช่วงบ่ายในสถานที่อบรม
๓. การแต่งกาย ชุดสุภาพ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

ที่ ๑๐๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง อนุญาตให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เดินทางไปราชการ

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ได้จัดโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ แดนโดมโฮมสเตย์ ตำบลด่านสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร นั้น

ในการนี้ จึงอนุญาตให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ แดนโดมโฮมสเตย์ ตำบลด่านสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร ตามรายชื่อ ดังต่อไปนี้

๑	นายสัญญาชัย สมันบุตร	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว
๒	นายยูโสภ ส้าเหรัมย์	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว
๓	นางสาวปิยนุช บุตรระ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว หมู่ที่ ๓
๔	นางสาวปิยะมาศ อรรถขยายกร	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๕	นายอัครเดช อามีน	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๖	นางสาวพิชญ์สินี เกิดเขาทะเล	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๗	นายณัฐพงศ์ ชัยฤกษ์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๘	นายธนวัฒน์ สุขใส	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๙	นางณัฐนิดา สหธารา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๐	นายวระชาติ ขุนฤทธิ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๑	นางสาวชลิดา ถวายสัตย์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๒	นางสาวผ้าย หวีวัตร์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๑๓	นายเกรียงไกร โกจิ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๑๔	นายสุวิชาติ สอาดวงศ์	ตำแหน่ง	พนักงานผลิตน้ำประปา
๑๕	นายสมหวัง เพ็ชรหมณี	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์

๑๖	นายอับดุลราhem นาวาทอง	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๑๗	นายนพดล มั่นคง	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๑๘	นายวิโรจน์ ภัคดี	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๑๙	นายวิสิทธิ์ พันซัง	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๐	นางสาวนิธิมา หัดสา	ตำแหน่ง	นักการภารโรง
๒๑	นายสัญญา รุ่งเรือง	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๒๒	นางกิตติญาภรณ์ ชุนพล	ตำแหน่ง	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ
๒๓	น.ส. สุดารัตน์ อักษรกล่อม	ตำแหน่ง	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ธีรพงศ์

(นายธีรพงศ์ แซ่จัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

ที่ รน ๗๑๗๐๑/๑๗๖

สำเนาฉบับ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหาง
๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลหาง อำเภอเมือง
จังหวัดระนอง ๘๕๐๐๐

๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการโดยใช้พาหนะส่วนตัว

เรียน นายอำเภอเมืองระนอง

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหาง ฯ
จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายธีรพงศ์ แซ่จั่น ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาง มีความประสงค์จะเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ แคนโดมโฮมสเตย์ ตำบลด่านสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้การอนุมัติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่อ้างถึง จึงใคร่ขออนุมัติให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลหาง เดินทางไปราชการ ณ จังหวัดชุมพร ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ โดยใช้พาหนะส่วนตัว ยี่ห้อ พอร์ต หมายเลขทะเบียน ๙ กธ ๕๗๙๗ กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ผลประการใดโปรดแจ้งให้ทราบด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ธีรพงศ์

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาง

สำนักปลัด อบต.

โทรศัพท์ ๐-๗๗๘๒-๖๗๑๒

ปลัด อบต.
พินิจ นาม
จิรพงศ์ นาม