



ที่ รน ๗๑๗๐๒/๐๓๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหาง
อำเภอเมืองระนอง รน ๘๕๐๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง นำส่งสำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอเมืองระนอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหาง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหาง ได้พิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามมติประชุมสภาสมัยที่ ๑/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหาง ขอนำส่งสำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ของกองคลัง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ธีรพงศ์

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาง

กองคลัง(งานการเงินบัญชี)

โทร. (๐) ๗๗๘๒๖-๗๑๔

ตรวจ.....

ร่าง.....

พิมพ์.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหาง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหาง ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ของกองคลัง เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เนื่องจากงบประมาณในบางประเภท , หมวด, แผนงาน และด้านต่าง ๆ มิได้ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพื่อตั้งรายการใหม่ ให้การบริหารงบประมาณเกิดสภาพคล่องสามารถดำเนินกิจกรรมที่เกิดประโยชน์สุข แก่ประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหาง จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ของคลัง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้แทน

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาง

ตรวจ.....

ร่าง.....

พิมพ์.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหางา โทร ๐๙๙-๘๒๖๙๑๔
ที่ รน.๙๑๙๐๒ / ๐๓๔ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหางา ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนกองคลัง ได้มีได้ตั้งงบประมาณในหมวด งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลังมีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อดำเนินการใหม่ดังกล่าว ตามรายละเอียดดังนี้

๓. ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณ

๓.๑ ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน บริหารงานคลัง

หมวด งบลงทุน

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน - บาท ขณะนี้คงเหลือ ๐.๐๐- บาท โอนตั้งรายการใหม่

จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือทั้งหมด ๒,๐๐๐.- บาท

รวมรายการโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท

๔. ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ

๔.๑ ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน บริหารงานคลัง

หมวด งบดำเนินงาน

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลด

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือทั้งหมด ๙๘,๐๐๐ บาท

รวมรายการโอนลดทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท

๕.ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

การโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน-) เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหางว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๖.ข้อเสนอแนะ/ข้อสอบถาม

-เพื่อ โปรดพิจารณาอนุมัติ

-หากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกและใบโอนงบประมาณที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นางวัชรีย์ มิ่งแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

พิจารณาสั่งการ.....

(ลงชื่อ)

ธีรพงศ์

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคือม/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียมค่า ลงทะเบียนต่าง ๆ	100,000.00	100,000.00	2,000.00 (-)	98,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โทรศัพท์เคลื่อน ที่		0.00	2,000.00 (+)	2,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่

1.หัวหน้าหน่วยงาน... กองคลัง

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อให้ได้มาซึ่งค่าเช่าเช่าเช่า จากกรณีรับไปเพื่อไป

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... สิทธิองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบ... กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีศึกษาโครงการของศักดิ์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ)

(นางวัชรวิ มิ่งแก้ว)

อำนาจการกองคลัง

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น... เห็นควรโอนเงินไปส่งมอบงบประมาณ
ที่คลัง... ขอโอนให้ที่สำนักงานกองคลังไป
จัดจ่ายงบคลังตัว... ให้เรียบร้อย

(ลงชื่อ)

(นางวัชรวิ มิ่งแก้ว)

อำนาจการกองคลัง

ตำแหน่ง

15 ก.พ. 2565

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยที่ 1/2565 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 15/2/2565

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)

(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาว)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

ไพบูลย์

(นายธีรพงศ์ แซ่จัน)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....เดือน.....พ.ศ.....

.....พ.ศ.....