บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		401,300.00	241,300.00	1,360.00 (-)	239,940.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	382,640.00	382,640.00	1,360.00 (+)	384,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ (33,200,000-14,000,000=19,200,000 x 2/100 = 384,000 บาท

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) ....
(นายอัครเดช อามีน)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน รักษาราชการแทน
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่.........เดือน 23 พ.ย. 2564 พ.ศ.........

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ.
เห็นควรอนุมัติ เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไป ด้วย
ความเรียบร้อย เบิกจ่ายแล้วเสร็จภายในเวลาต่อไป

(ลงชื่อ) ....

(นางวัชรี [illegible])

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 2 3 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2564

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ....

....

....

(ลงชื่อ) ....

(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

วันที่ 2 3 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ....

....

....

(ลงชื่อ) ....

(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ปฏิบัติหน้าที่

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

วันที่ 2 3 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2564

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.............. **ครั้งที่** .... **เมื่อวันที่** .... **เดือน** .... **พ.ศ.** ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ....**เดือน** ....**พ.ศ.** ....

ตามหนังสือ .... **(ถ้ามี)**

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน...**เจ้าของงบประมาณที่โอนลด**

(ลงชื่อ) ....

(..)

ตำแหน่ง ....